

Согласовано на заседании управляющего совета Протокол от 31.08.2020 №01	Рассмотрено на заседании совета родителей Протокол от 26.08.2020 №01	Рассмотрено на заседании совета обучающихся Протокол от 31.08.2020 №01	Утверждено на заседании педагогического совета Протокол от 31.08.2020 №01	Утверждено приказом директора МБОУ «СШ №19» от 31.08.2020 №539
---	--	--	---	--

Положение о безотметочной системе оценивания обучающихся первых классов

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 «73-ФЗ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;
- ОП НОО МБОУ «СШ №19»;
- Уставом МБОУ «СШ №19».

1.2. Настоящее Положение регулирует контроль и оценку результатов обучения в 1-классе четырехлетней начальной школы.

1.3. Целью данного Положения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

1.4. Задачи:

- обеспечение лично-ориентированного взаимодействия учителя и детей;
- ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных способностей детей;
- развитие самостоятельности и активности детей;
- формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся.

1.5. Основными принципами безотметочного обучения являются

- дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролируемых действий;
- критериальность – содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с учащимися основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими;

Копия верна

- приоритет самооценки – формируется способность обучающихся самостоятельно оценивать результаты своей деятельности. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся - прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы). Самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя;
- непрерывность – с учетом непрерывности процесса обучения, предлагается перейти от традиционного понимания оценки как фиксатора конечного результата к оцениванию процесса движения к нему. При этом учащийся получает право на ошибку, которая, будучи исправленной, считается прогрессом в обучении;
- гибкость и вариативность инструментария оценки – в учебном процессе используются разнообразные виды оценочных шкал, позволяющие гибко реагировать на прогресс или регресс в успеваемости и развитии обучающегося;
- сочетание качественной и количественной составляющих оценки – качественная составляющая обеспечивает всестороннее видение способностей обучающихся, позволяет отражать такие важные характеристики, как коммуникативность, умение работать в группе, отношение к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т.д. Количественная позволяет выстраивать шкалу индивидуальных приращений обучающихся, сравнивать сегодняшние достижения обучающегося с его же успехами некоторое время назад, сопоставлять полученные результаты с нормативными критериями. Сочетание качественной и количественной составляющих оценки дает наиболее полную и общую картину динамики развития каждого обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;
- естественность процесса контроля и оценки – контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение. В характеристику учебно-познавательной деятельности школьников включаются результаты наблюдений за их учебной работой в обычных условиях.

2. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в соответствии с ФГОС

2.1. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

2.2. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

2.3. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Учитывать детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки, устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с обучающимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка.

2.4. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года; в день можно проводить не более одной контрольной работы.

2.5. В первом классе домашние задания не задаются.

2.6. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года.

Копия верна

- 2.7. Оценивание образовательных достижений обучающихся предполагает, что
- оценивается не только результат, но и процессуальная сторона деятельности ученика;
 - содержание педагогической оценки должно «добавлять, а не вычитать», т.е. должны оцениваться индивидуальные достижения обучающихся, а не то, что он не сделал, не выучил, не запомнил;
 - текущее оценивание в учебном процессе должно быть по шкале «верно» - «не верно»;
 - учебный материал имеет свои особенности, поэтому форма оценивания по разным предметам будет разной.

3. Содержание, виды и формы контроля

3.1 Оцениванию подлежат:

3.1.1. уровень усвоения школьниками знаний, умений и навыков, обозначенных в Федеральном государственном стандарте начального общего образования

3.1.2. количественная характеристика знаний, умений и навыков определяется только по итогам учебного года на основании итоговой работы по предмету, итогового мониторинга. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе диагностических материалов, портфолио ученика, его рефлексивной самооценки.

3.1.3. УУД:

- умение организовывать свои дела:
 - самостоятельно формулировать цели урока после предварительного обсуждения;
 - учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему вместе с учителем;
 - составлять план решения проблемы (задачи) вместе с учителем;
 - работая по плану, сверять свои действия с целью и, если нужно, исправлять ошибки с помощью учителя;
 - в диалоге с учителем оценивать выполнение своей работы и работы всех;
- умение пользоваться информацией:
 - самостоятельно предполагать, какие знания нужны для решения учебной задачи;
 - отбирать источники информации среди предложенных учителем словарей, энциклопедий, справочников, находить информацию в текстах, таблицах, схемах, иллюстрациях и др.;
 - сравнивать и группировать факты и явления;
 - определять причины явлений, событий;
 - делать выводы на основе обобщения знаний;
 - представлять информацию в виде текста, таблицы, схемы;
- умение оценивать то, что происходит вокруг:
 - отделять поступки от самого человека;
 - в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые нельзя однозначно оценить как хорошие или плохие (потому что люди из различных групп общества оценивают их по-разному);
- умение общаться:
 - оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом учебных и жизненных речевых ситуаций;
 - высказывать свою точку зрения и пытаться ее обосновать, приводя аргументы;
 - слушать других, пытаться принимать другую точку зрения;
 - читать вслух и про себя тексты учебников и при этом:

Копия верна

- вести диалог с автором (прогнозировать будущее чтение, ставить вопросы к тексту и искать ответы, проверять себя);
- отделять новое от известного;
- выделять главное;
- составлять план;
- умение выполнять различные роли в группе, сотрудничать в совместном решении проблемы (задачи);
- умение уважительно относиться к позиции другого.

4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) в процессе новой системы оценивания

Учителя на родительских собраниях обязаны познакомить родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями и критериями оценивания.

В целях информирования родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения и развития их детей учителя регулярно проводят индивидуальные консультации, отмечают текущие достижения в дневниках обучающихся и электронных дневниках, а по итогам триместра на родительских собраниях знакомят с результатами достижений.

5. Ведение документации

5.1 Документация учителя:

5.1.1. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в классный журнал не выставляются.

5.1.2. В целях обеспечения безотметочного обучения учителями осуществляются качественная и количественная (один раз в год) характеристика знаний, умений и навыков обучающихся.

5.1.3. В электронных журналах фиксируются темы уроков и посещаемость обучающихся.

5.2. Документация обучающихся:

5.2.1. Ведение дневников

5.2.2. Для выполнения итоговых и тематических контрольных работ по русскому языку и математике вводятся специальные тетради (листы), которые на протяжении года хранятся в школе и выдаются обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками.

5.3. Администрация школы:

5.3.1. В своей деятельности администрация школы использует для анализа все необходимые материалы учителей, обучающихся и психолога (классный журнал, анализ проверочных и контрольных работ, тетради обучающихся, результаты психолого-педагогической диагностики) для создания целостной картины учебно-воспитательного процесса в начальной школе.

5.3.2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса, администрация классифицирует, используя информационные технологии, с целью определения динамики в развитии и образовании обучающихся в течение первого класса.

5.3.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей администрация проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя "проблемные" места, достижения и трудности, как обучающихся, так и учителей, и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.