

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

И.о. директора МБОУ «СПШ № 19»  
(должность)

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 19»  
(наименование организации)

Судакова С.В.  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«20» ноября 2018 г.

М.П.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель первичной профсоюзной  
организации

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 19»  
(наименование организации)

Герасимова К.А.  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«20» ноября 2018 г.

М.П.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»**

заключенному на период  
с «01» сентября 2016 г. по «31» августа 2019 г.

регистрационный номер 181/16 от 31.08.2016 г.

Принято на общем собрании  
трудоуемого коллектива работников  
МБОУ «СПШ № 19»

Протокол № 5  
от «20» ноября 2018 г.



г. Нижневартовск, 2018 г.

**Дополнительное соглашение № 8**  
**к Коллективному договору муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя школа №19» от 31.08.2016 № 181/ 16**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19», именуемое далее «Работодатель», в лице исполняющего обязанности директора **Судаковой Светланы Владимировны** и работники образовательной организации, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации **Герасимовой Клавдии Александровны**, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, на основании протокола общего собрания № 5 от 20 ноября 2018 года, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Коллективному договору от 31.08.2016 № 181/ 16 о нижеследующем:


1. Приложение № 12 «План мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ «СШ № 19» на 2016 год к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года.

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»:

И.о. директора МБОУ «СШ № 19»  
(должность)

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 19»

(наименование организации)

 Судакова С.В.  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«20» ноября 2018 г.


М.П.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель первичной профсоюзной  
организации

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 19»

(наименование организации)

 Герасимова К.А.  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«20» ноября 2018 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
*Герасимова* К.А. Герасимова  
«  » «  » 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУ «СШ №19»  
*Судакова* С.В. Судакова  
«  » «  » 2018г.

**План  
мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ "СШ №19"  
на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный за проведение мероприятий	Финансирование	Итоговый документ (приказ, журнала, протоколы, акты, др.)
<b>ЯНВАРЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки; - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам.директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка	Ежедневно	Зам.директора по	-	Журнал



	состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе		АХР		осмотра территории и здания школы
4	Проверка огнегасителей	1 раз в квартал	Зам.директора по АХР	-	Акт, журнал
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	По плану.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации и занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по ОБ	-	Журнал регистрации и инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ (пожарно-технический минимум)	По мере необходимости	Зам.директора по ОБ	-	Журнал регистрации и инструктажей Протокол проверки знаний
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации и
2	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	По плану.	Руководитель ДЮП	-	Журнал регистрации и занятий, конспекты занятий
<b>ФЕВРАЛЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1.	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения	Согласно графику ППР	Зам.директора по АХР.	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт

	людей о пожаре, инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)				
2.	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР.	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Вводный и первичный инструктаж по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам.директора по АХР, зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
2	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	Зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	По плану.	Руководитель ДЮП.	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации
3	Беседы с родителями о соблюдении мер пожарной	По плану родительских собраний	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Протоколы родительских собраний

	безопасности в быту				
<b>МАРТ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам.директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка работоспособности и противопожарных дверей (люков)	1 раз в квартал	Зам.директора по АХР, Организация, имеющая лицензию МЧС РФ.	согласно договору	Акт
5	Проведение повторного инструктажа по ПБ с практическими занятиями	Март	Зам.директора по ОБ Зам.директора по АХР	-	Журнал регистрации инструктажей
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					



1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	По плану	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по ОБ Зам. директора по АХР	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	Специалист по ОТ.	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний

**III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы**

1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	По плану.	Руководитель ДЮП	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Целевой инструктаж по пожарной безопасности для обучающихся, проживающих в жилпоселках и СОТах	4 – 5 марта 2019г.	Социальный педагог, Классные руководители 1 – 11 классов.	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности с обучающимися школы	12.03.2019г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
4	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации
5	Проведение мероприятий по ПБ с воспитанниками пришкольного лагеря	25-29 марта 2019 г.	Начальник пришкольного лагеря	-	План работы пришкольного лагеря

**АПРЕЛЬ 2019 г.**

**I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы**

1	Проведение	Согласно	Зам.директора по	Согласно	Акт
---	------------	----------	------------------	----------	-----

	технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре; - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	графику ППР	АХР	о договор у с обслужи вающим и организа циями	
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе.	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка огнетушителей	1 раз в квартал	Зам.директора по АХР	-	Акт, журнал
5	Участие в городском смотре-конкурсе ОО по пожарной безопасности	1—30 апреля 2019 г.	Зам.директора по ВР, Зам.директора по АХР, зам. директора по ОБ, преподаватель-организатор ОБЖ	-	Итоговый приказ ДО
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	23.04. 2019 г.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь	По мере необходимости	Зам.директора по АХР, зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей



	принятыми работниками				
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ.	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
4	Месячник по пожарной безопасности	1-30 апреля 2019г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения
5	Единый день пожарной безопасности	22.04. 2019 г.	Преподаватель-организатор ОБЖ		Приказ, план проведения
6	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	15-19 апреля 2019 г.	Зам. директора по ОБ Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок

**III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы**

1	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации
2	Целевой инструктаж по пожарной безопасности для обучающихся, проживающих в жилпоселках и СОТах	1-5 апреля 2019г.	Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Проверка уголков по пожарной безопасности	8-12 апреля 2019г.	Зам. директора по ОБ	-	Справка, приказ

**МАЙ 2019 г.**

**I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы**

1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями и	Акт
---	---	----------------------	-----------------------	--	-----

	автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)				
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка пожарного водоснабжения	1 раз в полгода	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	21.05.2019 г.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
4	Проведение повторного инструктажа по	Май 2019г.	Классные руководители	-	Журнал регистрации инструктажей

	пожарной безопасности с обучающимися школы		1 – 11 классов		
5	Целевой инструктаж по обеспечению ПБ при проведении праздника «Последний звонок»	20-24 мая 2019г.	Зам. директора по АХР. специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей
6	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	23 мая 2019г.	Зам. директора по ОБ Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	21.05.2019 г.	Руководитель ДЮП	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	23 мая 2019г.	Зам. директора по ОБ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
3	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации
4	Беседы с родителями на родительских собраниях о соблюдении правил ПБ в каникулярное время	До 21 мая 2019 г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Протоколы родительских собраний
<b>ИЮНЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического	Согласно графику	Зам. директора по	Согласно договору с	Акт



	обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	ППР	АХР	обслуживающими организациями	
1	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрошитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проведение проверки работоспособности и противопожарных дверей (люков)	1 раз в квартал	Зам.директора по АХР. Организация, имеющая лицензию МЧС РФ	согласно договору	Акт
5	Подготовка к приемке школы к новому учебному году	До 14 июня 2019 г.	Директор зам.директора по АХР Зам.директора по ОБ	-	Акт приемки школы
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1.	Проведение обучения с добровольной	14.06.2019 г.	Начальник ДЦД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий

	пожарной дружиной				
2.	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3.	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	Специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
	Проведение повторного инструктажа по ПБ с практическими занятиями	1 раз в полугодие	Зам. директора по ОБ Зам. директора по АХР	-	Журнал регистрации инструктажей
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Мероприятия по профилактике ПБ с воспитанниками лагеря	1-21 июня 2019г.	Начальник лагеря	-	Приказы, план работы, журнал регистрации инструктажей
2	Практическая тренировка по теме «Действия воспитанников и работников лагеря при возникновении очага пожара в здании школы»	3-7 июня 2019г.	Зам. директора по ОБ Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
<b>ИЮЛЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт

2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам.директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка огнетушителей	1 раз в квартал	Зам.директора по АХР.	-	Акт, журнал
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам.директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
2	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	Зам.директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
<b>АВГУСТ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам.директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями и	Акт
2	Проверка	Ежедневно	Зам.директора	-	Журнал выявленных



	исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов		ктора по АХР		дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Подготовка приказов по ПБ на 2018–2019 учебный год	12-16 августа 2019г.	Зам. директора по АХР зам. директора по ОБ	-	
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	20.08.2019г.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по АХР зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	Специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
4	Проведение повторного инструктажа по ПБ	26-30.08. 2018 г.	Зам. директора по АХР, зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
5	Целевой инструктаж по обеспечению ПБ при проведении праздника	30.08.2019г.	Зам. директора по ВР	-	Журнал регистрации инструктажей

	«День Знаний»				
<b>СЕНТЯБРЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре; - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проведение проверки работоспособности и противопожарных дверей (люков)	1 раз в квартал	Зам. директора по АХР. Организация, имеющая лицензию МЧС РФ	согласно договору	Акт
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППР работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной	Сентябрь 2019 г.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий

	дружиной				
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Директор Зам. директора по АХР, зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ.	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
4	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	2-9 сентября 2019г.	Зам. директора по ОБ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	17.09.2019 г.	Руководитель ДЮП	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный инструктаж по ПБ для обучающихся	03.09.2019 г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Целевой инструктаж для обучающихся по изучению плана эвакуации из здания школы	02.09.2019 г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
4	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	2-6 сентября 2019 г.	Зам. директора по ОБ Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
5	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители	-	Журнал регистрации



			1 – 11 классов		
6	Беседы с родителями на родительских собраниях о соблюдении правил ПБ в быту	до 28.09.2019 г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Протоколы родительских собраний
<b>ОКТАБРЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрошитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка огнетушителей	1 раз в квартал	Зам. директора по АХР	-	Акт, журнал
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной	22.10.2019 г.	Начальник ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий

	пожарной дружиной				
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ПБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	22.10.2019 г.	Руководитель ДПД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по ПБ	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации
3	Целевой инструктаж по пожарной безопасности для обучающихся, проживающих в жилпоселках и СОТах	7-11 октября 2018 г.	Социальный педагог, Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
<b>НОЯБРЬ 2019 г.</b>					
<b>I. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка	Ежедневно	Зам.дире	-	Журнал выявленных

	исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов		ктора по АХР		дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР.	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проверка пожарного водоснабжения	1 раз в полгода	Зам. директора по АХР. Организация, имеющая лицензию МЧС РФ	согласно договору	Акт
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	19.11.2019 г.	Начальник ДПО	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	19.11.2019 г.	Руководитель ДЮП	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Уроки пожарной безопасности	согласно программе занятий по	Классные руководители	-	Журнал регистрации

		ПБ	тели 1 – 11 классов		
<b>ДЕКАБРЬ 2019 г.</b>					
<b>II. Соблюдение норм и требований пожарной безопасности в здании и на территории школы</b>					
1	Проведение технического обслуживания и проверки: - средств пожарной сигнализации и автоматического оповещения людей о пожаре, - инженерных сетей и оборудования (вентиляционных систем)	Согласно графику ППР	Зам. директора по АХР	Согласно договору с обслуживающими организациями	Акт
2	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	Ежедневно	Зам. директора по АХР	-	Журнал выявленных дефектов и неисправностей
3	Проверка состояния эвакуационных путей, эвакуационных выходов, подъездных путей к школе	Ежедневно	Зам. директора по АХР.	-	Журнал осмотра территории и здания школы
4	Проведение проверки качества огнезащитной обработки (металлических конструкций воздуховодов)	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХР. Организация, имеющая лицензию МЧС РФ	согласно договору	Акт установленной формы по ГОСТу
5	Проведение проверки работоспособности	1 раз в квартал	Зам. директора по АХР. Организа	согласно договору	Акт



	противопожарных дверей (люков)		ция, имеющая лицензию МЧС РФ		
<b>II. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ работниками школы</b>					
1	Проведение обучения с добровольной пожарной дружиной	17.12.2018 г.	Начальник ДПОД	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Вводный и первичный инструктажи по ПБ с вновь принятыми работниками	По мере необходимости	Зам.директора по АХР Зам.директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Обучение работников по программе ПТМ	По мере необходимости	специалист по ОТ	-	Журнал регистрации инструктажей Протокол проверки знаний
4	Целевой инструктаж по обеспечению ПБ при проведении новогодних праздников	20-25 декабря 2018 г.	Зам.директора по АХР, зам. директора по ОБ	-	Журнал регистрации инструктажей
5	Практическая тренировка по теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	17-21 декабря 2018 г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	-	Приказ, план проведения, акт об итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
<b>III. Профилактическая работа по соблюдению норм и требований ППБ обучающимися школы</b>					
1	Проведение обучения с дружиной юных пожарных	17.12.2019 г.	Руководитель ДПОП	-	Журнал регистрации занятий, конспекты занятий
2	Проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности с обучающимися школы	10.01.2019г.	Классные руководители 1 – 11 классов	-	Журнал регистрации инструктажей
3	Практическая тренировка по	17-21 декабря	Зам. директора по ОБ	-	Приказ, план проведения, акт об

	теме «Действия обучающихся, работников при возникновении очага пожара в здании школы»	2019 г.	Преподаватель-организатор ОБЖ		итогах эвакуации, журнал учета объектовых тренировок
4	Уроки пожарной безопасности	согласн о програ мме занятий по ПБ	Классные руководители I – II классов	-	Журнал регистрации
5	Целевой инструктаж по пожарной безопасности при проведении новогодних праздников	17-21 декабря 2019 г.	Классные руководители I – II классов	-	Журнал регистрации инструктажей
6	Беседы с родителями на родительских собраниях о соблюдении правил ПБ при проведении новогодних праздников	До 25 декабря 2019 г.	Классные руководители I – II классов	-	Протоколы родительских собраний

**ВЫПИСКА  
ИЗ ПРОТОКОЛА № 5  
общего собрания трудового коллектива МБОУ «СШ №19»**

от 20.11.2018 г.

Общее количество членов трудового коллектива: 109 человек  
Общее количество членов первичной профсоюзной организации: 108 человек  
Присутствовали: 101 человек  
в том числе членов первичной профсоюзной организации: 100 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О принятии дополнительного соглашения № 8 к Коллективному договору МБОУ «СШ № 19».

**СЛУШАЛИ:**

Председателя первичной профсоюзной организации Герасимову Клавдию Александровну о внесении дополнений и изменений в Приложение № 12 «План мероприятий по пожарной безопасности в МБОУ «СШ №19» на 2019 год» Коллективного договора.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять Дополнительное соглашение № 8 к Коллективному договору от 31.08.2016 № 181/16 и его Приложению № 12 МБОУ «СШ № 19».

**Проголосовали:**

«за» - 101 человек  
«против» - 0 человек  
«воздержались» - 0 человек

Председатель



К.А. Герасимова

Секретарь

Е.Г. Белавина